

Số: **208**/HĐND-KH

Thị xã Quảng Trị, ngày **8** tháng **10** năm 2021

KẾ HOẠCH

Khảo sát việc giải quyết giấy chứng nhận quyền sử dụng đất còn tồn đọng

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật hoạt động Giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân, ngày 20/11/2015;

Căn cứ Nghị quyết số 66/NQ-HĐND ngày 15/01/2021 của Hội đồng nhân dân thị xã về chương trình giám sát năm 2021 và Chương trình công tác số 07/CT-HĐND ngày 15/01/2021 Chương trình công tác trọng tâm năm 2021; Chương trình số 18/CTr-BPC ngày 28 tháng 1 năm 2021 về Chương trình công tác của Ban Pháp chế HĐND thị xã năm 2021. Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân thị xã Quảng Trị xây dựng kế hoạch khảo sát việc giải quyết giấy chứng nhận quyền sử dụng đất còn tồn đọng cụ thể như sau.

I. MỤC ĐÍCH GIÁM SÁT, KHẢO SÁT

- Khảo sát để đánh giá việc tổ chức cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu, cấp đổi theo dự án 2013 và quá đó xem xét kết quả đạt được, những khó khăn, vướng mắc, những bất cập trong quá trình tổ chức thực hiện.

- Thông qua khảo sát đề xuất, kiến nghị những biện pháp khắc phục, tồn tại, bất cập trong quá trình thực hiện.

II. NỘI DUNG KHẢO SÁT

Khảo sát việc giải quyết giấy chứng nhận quyền sử dụng đất còn tồn đọng

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN KHẢO SÁT.

1. Thời gian:

Từ 14h ngày 20/10/2021 đoàn khảo sát làm việc với Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã.

Từ 7h30 ngày 21/10/2021 đoàn tiến hành khảo sát ở một số phường xã.

2. Đối tượng khảo sát: Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã, UBND các phường, xã.

3. Thành phần:

a) Đoàn khảo sát (Có quyết định thành lập đoàn khảo sát riêng) gồm:

- Các đồng chí thành viên Ban Pháp chế HĐND thị xã.

- Mời đại diện thường trực HĐND thị xã, Văn phòng HĐND – UBND thị xã tham gia cùng đoàn giám sát

b) Thành phần làm việc:

- Lãnh đạo, Cán bộ công chức có liên quan của Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Để thực hiện tốt kế hoạch đề ra, Ban Pháp chế HĐND thị xã đề nghị:

- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai thị xã căn cứ vào Đề cương khảo sát, xây dựng báo cáo bằng văn bản (gửi báo cáo về Ban Pháp chế HĐND thị xã **trước ngày 15/10/2021** qua đồng chí Đoàn Minh Hải – Phó Trưởng Ban Pháp chế HĐND thị xã và gửi bản mềm qua địa chỉ hòm thư: banphapche.qtr@tinhuyluongtri.vn hoặc haibtcquangtri@gmail.com).

- Lãnh đạo Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai bố trí thời gian, thành phần tham gia khảo sát và làm việc với Đoàn.

- Các thành viên của Đoàn bố trí thời gian tham gia đoàn khảo sát đúng kế hoạch. Kết thúc đợt khảo sát, Đoàn xây dựng báo cáo kết quả khảo sát theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu gặp khó khăn vướng mắc đề nghị các đơn vị có liên quan kịp thời báo cáo về Ban Pháp chế HĐND thị xã để trao đổi và cùng thống nhất thực hiện./.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND thị xã (để báo cáo);
- Chủ tịch UBND thị xã (để biết);
- Chi nhánh VP đăng ký đất đai thị xã;
- Thành viên Ban Pháp chế;
- Lưu VT, Ban PC.





ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

(kèm theo kế hoạch khảo sát số **208**/HĐND - KH ngày **8** /10/2021
của Ban Pháp chế HĐND thị xã)

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Nêu khái quát những thuận lợi, khó khăn (nêu những vấn đề liên quan trực tiếp đến tình hình quản lý cấp và trả giấy chứng nhận quyền sử dụng đất)

II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC

1. Công tác phối hợp giữa các cơ quan đơn vị trong việc cấp và trả giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

2. Công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu.

- Số giấy đã cấp

- Số giấy còn tồn đọng

- Phương án giải quyết. (thống kê số liệu cụ thể kèm theo)

3. Công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất cấp đổi theo dự án 2013

- Số giấy đã cấp.

- Số giấy đã trả

- Số giấy còn tồn đọng (thống kê số liệu cụ thể kèm theo)

- Phương án giải quyết

III. TỒN TẠI, HẠN CHẾ VÀ NGUYÊN NHÂN

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ